

桃園市 111 學年度特殊教育輔導團遴選實施計畫

111 年 5 月 17 日桃教特字第 1110043010 號函

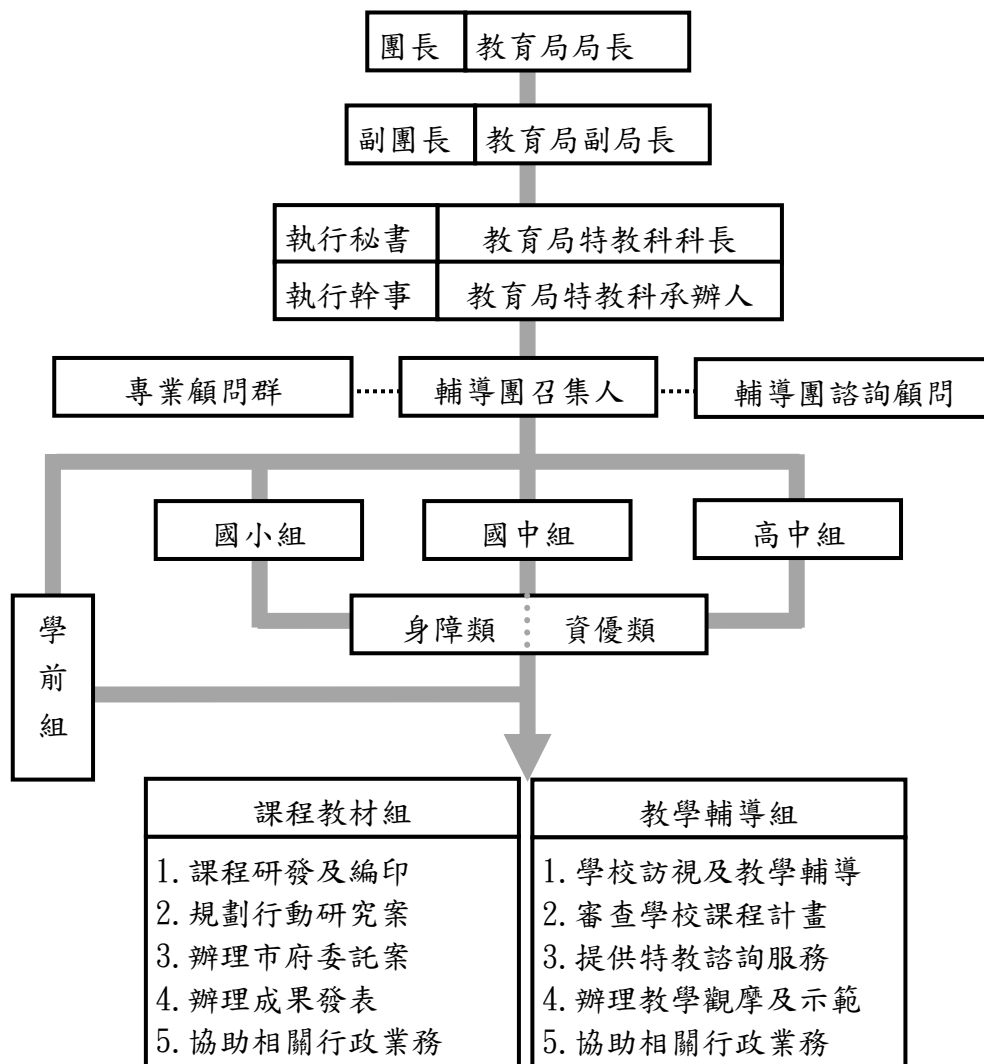
壹、依據

- 一、特殊教育法及其相關子法。
- 二、桃園市特殊教育工作計畫。

貳、目的

- 一、組織特殊教育輔導專業團隊，協助學校行政及教師進行課程、教學與個案處理輔導，並建立特殊教育班級經營管理模式。
- 二、協助學校規劃特殊教育發展計畫、落實適性教育，以提升特殊教育服務品質。
- 三、協助辦理學校新設特教班及各類特教班之輔導訪視等相關事宜。
- 四、規劃並評估各類各階段特殊教育課程設計之適切性，並根據學生需求編寫、蒐集及編印特殊教育相關教材並予推廣使用。
- 五、協助特殊教育課程撰寫，彙整相關特殊教育資源，並提供教學諮詢服務

參、組織



桃園市特殊教育輔導團（以下簡稱輔導團）依任務需求遴聘團員，其組織如下：

- 一、由桃園市政府教育局（以下簡稱教育局）局長兼任輔導團團長，副局長兼任副團長。
- 二、遴聘具備特殊教育相關專業背景之退休人員擔任諮詢顧問或榮譽輔導員。
- 三、遴聘大專院校特殊教育專家學者擔任輔導團指導教授。
- 四、由教育局特殊教育科科長擔任輔導團執行秘書，業務承辦人擔任執行幹事。
- 五、置輔導團召集人1名，身心障礙類及資賦優異類副召集人數名，由本市學校校長擔任。
- 六、置輔導團幹事5名，由輔導團召集人及副召集人徵詢輔導員意願擔任。
- 七、遴選具備各身心障礙類或資賦優異類專長之現職或退休教師及行政人員若干名擔任輔導員。

肆、輔導員之資格及甄選

一、輔導員應具備下列基本資格之一：

- (一)持有各教育階段、各種障礙類別及資賦優異類別之合格特殊教育教師證，且具備特教班三年以上之教學經驗者。
- (二)教學經驗豐富、具專業知能及持續自我成長者。
- (三)已退休而熱心推動特殊教育工作者之資深特教教師。

二、輔導員甄選方式如下：

- (一)教育局推薦：由教育局徵詢相關專業人士、優良教師或表現優良之原輔導團輔導員意願後推薦。
- (二)學校推薦：各校依據上開基本資格，遴選校內具備專業知能、經驗豐富及工作熱忱者，向教育局推薦。
- (三)自我推薦：對從事特殊教育輔導有興趣且符合基本資格者，經學校同意後，向教育局推薦。

三、輔導員之甄選流程：

由教育局特殊教育科接受推薦名單並組成遴選委員會，依據被推薦者之書面資料進行審查及口試甄選。

伍、輔導團遴選方式

- 一、受理推薦期間：即日起至111年5月31日（星期二）止。
- 二、各校推薦表如附件，經學校相關人員核章後，請一律郵寄至「桃園市特殊教育輔導團（中埔國小）」（地址：33055 桃園市永安路1054號），請註明「特殊教育輔導團員遴選」，以郵戳為憑，逾期恕不受理。
- 三、輔導團員任期：一年一聘（自111年8月1日至112年7月31日止）。

陸、輔導團服務方式

- 一、接受學校申請輔導及諮詢，組成輔導小組到校提供諮詢服務、協助處理特殊教育學生就學輔導、轉銜適應等相關服務，建立常態性之輔導機制。
- 二、結合輔導區大專院校特教中心資源，針對特殊教育評鑑結果需追蹤輔導之學校主動提供輔導及協助。
- 三、擬定年度輔導重點及形式，並發行刊物、教材及出版品。

柒、輔導員之義務

一、常態性工作：

- (一)提供責任區學校特殊教育個案問題諮詢、輔導訪視或示範教學觀摩。
- (二)定期參加專業研習及個案研討，以提升成員專業知能。
- (三)需配合參加輔導員定期團務會議、課程審查、研究計畫等工作。
- (四)彙整特殊教育相關資料並系統化管理文件資料。
- (五)建立個人專業成長檔案。

二、任務性編組

輔導團依教育階段分為學前、國小、國中及高中四大階段，其中學前組下設「課程教材組」及「教學輔導組」；國小、國中及高中階段彈性依任務及需求得分設身障類及資優類之「課程教材組」及「教學輔導組」，未來得視需要增設新組。

(一)課程教材組

1. 針對特教課綱，進行課程與教材之研發，系統化彙整特殊教育教材並出版，提供全市特教教師參考及使用。
2. 針對特殊教育政策、法令、教師專業成長、學生學習、特殊教育統計資料概況分析、實施成效進行等進行蒐集、調查、分析、研究，提供本市特殊教育發展之參據並建立系統化特殊教育資料供參。
3. 辦理市府委託給大學院校或研究機構有關特殊教育研究案。
4. 不定期辦理各項研發成果發表。
5. 協助相關特殊教育行政業務。
6. 其他特殊教育相關事宜。

(二)教學輔導組

1. 輔導員到校實施新設班輔導訪視、教育局指定學校訪視及學校自提訪視輔導、學生個案輔導、綜合座談等。
2. 審查學校書面課程計畫及回覆相關問題。
3. 提供學校有關特殊教育的各項諮詢服務。

4. 定期或不定期辦理教學觀摩及演示。
5. 協助相關特殊教育行政業務。
6. 其他特殊教育相關事宜。

捌、輔導員之權利

- 一、輔導員兼任幹事，得以公假協助處理輔導團團務，每週固定減其授課節數 6 至 8 節；巡迴輔導教師兼任輔導團幹事，每週授課節數調整為一般巡迴輔導教師之半數。
- 二、輔導員得以公假協助處理輔導團團務，每週固定減其授課節數 2 至 4 節。
- 三、輔導員減課所遺課務均由所屬學校另聘代理代課或兼任教師授課，所需經費由教育局專款補助。
- 四、輔導員參加各級學校校長、主任或其他教育人員甄選、遷調時，年資積分計算另依相關甄選及遷調辦法規定辦理。
- 五、輔導員優先提供參加教師進修相關成長研習機會。

玖、輔導員之服務

- 一、課務安排：每週四下午不排課為原則，以利進行團務會議、初任教師導入方案、工作坊或進修研習等活動。
- 二、執行內容：
 - (一)接受輔導團工作任務分配及編組。
 - (二)提供學校申請之實地教學觀摩、諮詢。
 - (三)參與輔導團訪視輔導、課程與教學相關審查、研究計畫。
 - (四)協助彙整特殊教育相關資料並系統化管理文件資料。
- 三、成果整理：輔導團員個人協助推動各項特殊教育輔導團工作，建議個人依執行情形，彙整相關資料建立個人專業成長檔案，項目內容如下供參：

服務內容	彙整相關資料
1. 擔任輔導團實地訪視輔導及諮詢	請檢附相關資料
2. 擔任市內國民中、小學教學演示或觀摩	請檢附相關資料或拍攝影片、成果照片。
3. 擔任市內特殊教育研習擔任講師或助理講師	擔任或接受聘請之研習講師，請檢附紀錄。
4. 建立個人專業成長檔案	檔案資料
5. 參與相關特殊教育研究發展工作	請檢附研究計畫或成果
6. 其他	請檢附相關資料

拾、輔導員之考核與獎勵：

一、學校推薦教師出任輔導團團員，依遴選聘任為團員之教師人數，核予獎勵如下：

- (一) 達 1 人者：校長、輔導主任、承辦組長各核頒獎狀 1 張。
- (二) 達 2 人者：校長、輔導主任、承辦組長及相關人員 1 名，各核予嘉獎 1 次。
- (三) 達 3 人(含)以上者：校長、輔導主任、承辦組長及相關人員 2 名，各核予嘉獎 2 次。

二、輔導員表現優良者，每學年度結束後由教育局依輔導團所彙整之相關輔導紀錄及成果辦理敘獎，獎勵項目積分達 3 分者敘嘉獎一次、積分達 6 分以上(含)者敘嘉獎二次，獎勵項目及計分標準如下：

編號	項目	計分標準	備註
1	由輔導團或教育局指派或推薦，實地輔導或教學演示	1 次計 1 分	含市內外、國內外，檢附相關佐證資料
2	由輔導團或教育局指派或推薦，擔任講師或助理講師	1 次計 1 分	以市內特教研習為主，檢附相關佐證資料
3	由輔導團或教育局指派或推薦，參與並完成一項專案(議題、辦理研習、工作坊或法規修訂等)	1 次計 1 分	以市內特教研習為主，檢附相關佐證資料
4	個案輔導	1 次計 1 分	以市內為主，檢附相關佐證資料
5	其他	1 次計 1 分	協助輔導團辦理事項，由輔導團幹事開會審議通過

三、每學年度結束後由教育局依輔導團所彙整名單，召集人記功 1 次，副召集人敘嘉獎 2 次，以為獎勵。

拾壹、經費

輔導團團務運作所需之業務經費由桃園市政府教育局特殊教育相關經費項下支應。

拾貳、本計畫奉核後實施，修正時亦同。

桃園市特殊教育輔導團輔導員推薦表

教育局推薦
 學校推薦
 自我推薦

一、個人基本資料

服務學校	姓名	職稱	出生日期
目前任教班型		學校電話	手機
Email			
特殊教育學歷		專長	
自傳（請以一百字說明您欲參與特殊教育輔導團之動機意願、服務專長及對特殊教育輔導團之遠景）			

◎ 學歷：請詳填畢業學校之校名及系所組名稱，或特教師資訓練班名稱，如：「○○師大特教系」、「○○師專特教組」、「○○師院啟智師資二十學分班」等。

二、教學經驗（欄位不足時，請自行調整）

任教班別	任教時間	任教年數

三、曾修習之各類特殊教育相關課程（欄位不足時，請自行調整）

課程/種子教師訓練名稱	時間	學分數/小時數	開課單位名稱

◎ 課程：如通論之特殊兒童心理與教育；分類之智能不足、視障、學障、自閉症等；種子教師訓練如自閉症種子教師、特殊教育教材教法種子教師等。

四、特殊教育相關之特殊表現或事蹟（欄位不足時，請自行調整）

事由	時間	辦理單位

推薦單位簽章

承辦人：

單位主管：

機關首長：